



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO BONIFÁCIO**

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA SOLICITAÇÃO DE  
ANUÊNCIAS.**

- Matrícula do terreno, transcrição ou declaração de pose;
- Cópia dos Documentos dos proprietários (CPF e RG);
- Planta baixa com a localização do terreno contendo as assinaturas dos confrontantes, proprietários e responsável técnico;
- Arquivo digital contendo os pontos georeferenciados em extensão *.kml* (pode ser enviado para o e-mail: [engenharia.saobonifacio@gmail.com](mailto:engenharia.saobonifacio@gmail.com));
- Memorial descritivo assinado;
- Requerimento solicitando a anuência, protocolado junto a prefeitura.

Caso seja imóvel alugado, apresentar:

- Cópia do documento do requerente;
- Cópia do contrato de locação.

Os itens listados acima são indispensáveis para análise das anuências.

Deverão ser entregues no mínimo **02** (duas) cópias junto a prefeitura, sendo uma via para a prefeitura e uma para o requerente.

O prazo para análise das anuências é de até **30** (trinta) dias contados a partir da data do protocolo.

**Mauren Júlia de Souza  
Engenheira Civil  
Crea nº 147.844-4**