



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SÃO BONIFÁCIO**

Setor de Compras e Licitações
Avenida 29 de Dezembro, 12 - Centro, São Bonifácio/SC
Visite nosso site: <https://www.saobonifacio.sc.gov.br/>
licitacaoecomprassaobonifacio@gmail.com

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1. SECRETARIA REQUERENTE DA CONTRATAÇÃO

Secretaria: Secretaria Municipal de Finanças

2. DESCRIÇÃO NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A participação da responsável pela Secretaria Municipal de Finanças no curso “*Tesouraria Municipal: Execução de Recursos e Atribuições da Tesouraria Municipal: Teoria e Prática do Controle Financeiro no Setor Público e Novo Modelo BB Gestão Ágil*” se justifica pela importância do aprimoramento constante de conhecimentos na área de contabilidade aplicada ao setor público. Com as constantes mudanças na legislação e nas normas contábeis, é crucial que os profissionais estejam sempre atualizados para garantir a correta execução das atividades relacionadas à contabilidade pública. Além disso, o curso abordará temas relevantes e atuais, como: Legislação; tesouraria; execução de caixa; equilíbrio das contas e controle financeiro; fonte e destinação de recursos; retenções e tributos; classificação de impostos; fases da despesa e da receita; pagamentos; ordem cronológica de pagamento; gestão tesouraria BB Ágil; introdução das mudanças recentes. A participação no curso também proporcionará ao colaborador a oportunidade de interagir com outros profissionais da área, trocar experiências e ampliar sua rede de contatos, o que poderá resultar em novas oportunidades de aprendizado e crescimento profissional. Por fim, investir na capacitação dos colaboradores é fundamental para o crescimento e sucesso da organização, pois profissionais qualificados são capazes de gerar resultados mais eficientes e contribuir para o alcance dos objetivos institucionais. Assim, a participação no curso “*Tesouraria Municipal: Execução de Recursos e Atribuições da Tesouraria Municipal: Teoria e Prática do Controle Financeiro no Setor Público e Novo Modelo BB Gestão Ágil*” é uma excelente oportunidade de desenvolvimento profissional para a responsável pela secretaria de finanças do município.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O curso solicitado é justificado pela necessidade de aperfeiçoamento da servidora que atua na área de tesouraria. Para desempenhar suas funções com segurança e excelência, essa servidora, necessita de constante capacitação. Nesse caso específico, trata-se de atender a uma necessidade de compreensão prática e teórica no controle e na gestão dos recursos públicos, abordando os aspectos da legalidade no procedimento com o desembolso das despesas, principalmente no tocante a utilização dos recursos vinculados. Enfocar as práticas habituais, inclusive com exercícios, da tesouraria no setor público, visando atender as exigências das Auditorias do Tribunal de Contas, bem



**ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SÃO BONIFÁCIO**

Setor de Compras e Licitações
Avenida 29 de Dezembro, 12 - Centro, São Bonifácio/SC
Visite nosso site: <https://www.saobonifacio.sc.gov.br/>
licitacaoecomprassaobonifacio@gmail.com

como precavendo o Prefeito Municipal de eventual rejeição de contas anuais, multas e processos por improbidade administrativa.

4. QUANTITATIVO ESTIMADO

Item	Quantidade	Unidade	Necessidade	Valor
1	1	Serviço	Contratação de serviço de capacitação (curso): <i>“Tesouraria Municipal: Execução de Recursos e Atribuições da Tesouraria Municipal: Teoria e Prática do Controle Financeiro no Setor Público e Novo Modelo BB Gestão Ágil”</i> à responsável pela Secretaria Municipal de Finanças do município: Marisa Moenster Backes	1.205,00

5. JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE ETP

Tendo em vista a singularidade do objeto e que a empresa Assessoria Pública Treinamentos Ltda EPP, atende a demanda da Secretaria de Finanças do município quanto ao conteúdo programático, fica dispensado a elaboração do Estudo Técnico Preliminar - ETP, haja vista que o ETP não seria capaz de encontrar outra solução para a referida necessidade.

6. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO

O prazo de execução/entrega será dia 28/01/2025, com carga horária 8hs. Sendo contemplado suporte técnico durante 12 meses após a conclusão do curso.

São Bonifácio, 16 de Janeiro 2025

Marisa Moenster Backes
Responsável pela Secretaria de Finanças